

Nadia Falconi

SALES ASSISTANT & VISUAL STORE



Il mio forte interesse per tutto ciò che è moda, beauty, gioielleria, calzatura ha avuto un grande impatto sulla scelta di lavorare nel settore Retail, in particolare nella vendita assistita. Gli anni vissuti in Inghilterra sono stati significativi per maturare esperienza nella vendita di articoli di lusso, interfacciandomi a una clientela esclusiva a cui offrire un servizio consulenziale in tutte le fasi di acquisto e scelta del prodotto.

► CONTATTI



+39 3474064031



nadiafalconi82@gmail.com



S.V. Costa Paloni, n°141,
07100, Sassari (SS),
Italia

► INFO PERSONALI

Luogo di nascita: Sassari

Data di nascita: 02-06-1982

◇Iscritta alle liste di
categoria protetta ai sensi
dell'art.1 Legge n.68/99.

Patente B- automunita

► LINGUE

Italiano (madrelingua)

Inglese (fluente)

Francese (scolastico)

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Da Dicembre 2016 ad oggi- **Addetta reception** e aiuto parrucchiera
Lo Specchio dei Desideri Salone di parrucchiera-Centro estetico uomo donna
Via Matteotti, 28/a, Sassari, 07100, Italia

Gestione degli appuntamenti, ricevimento clienti, front office, elaborazione turni dei collaboratori, e supporto alle attività di lavaggio e piega.

Da Luglio a Settembre 2016-**Addetta alla cassa**/Rifornimento scaffali
Ipermercato Nonna Isa -Centro Commerciale La Piazzetta
Zona Predda Niedda, Sassari, 07100, Italia.

Gestione della cassa (apertura e chiusura) e delle diverse modalità di pagamento (ticket, bancomat, ecc); assistenza clientela, riassortimento e cura degli spazi espositivi, controllo e stoccaggio merce.

Da Maggio a Dicembre 2015 -**Sales Assistant**
Terranova- Gruppo Teddy Spa, Viale Italia,10, Sassari, 07100, Italia

Esposizione della merce, controllo posizionamento giornaliero degli articoli in vendita; gestione cassa, cura del magazzino, gestione clientela.

Da Febbraio 2011 a Giugno 2012 - **Sales Assistant/Visual store**
Banana Republic
King Road, 23, Chelsea, Londra, Inghilterra.

Vendita assistita di articoli di abbigliamento e accessori di fascia alta, allestimento interno e vetrine; gestione organizzativa del magazzino.

Ottobre 2010 c/o The Dress Box (Boutique) e da Novembre 2010 a
Dicembre 2011 c/o Liberty of London - **Luxury Sales Assistant**

Vendita assistita di articoli di abbigliamento e accessori di noti brand del settore lusso (Hermes, Chanel, Louis Vuitton, Gucci, Versace ecc); rilevazione misure dei capi; pulitura pelli; riconoscimento falsi dei marchi.

Da Ottobre 2007 ad Aprile 2009 **Manager-Supervisor**
Strada Resturant
Royal Festival Hall, Londra, Inghilterra

Gestione del budget, attività di back office, gestione del personale (in sala e in cucina), assegnazione mansioni e turni e coordinamento ferie.

► CORE SKILLS

- Vendita assistita consulenziale
 - Gestione clienti
- Gestione spazi espositivi
 - Apertura chiusura cassa

► SOFT SKILLS

- Orientamento al cliente
- Atteggiamento amichevole e positivo
- Team working
- Flessibilità
- Rapidità di esecuzione e dinamicità

Dal 2006 al 2010 per brevi periodi come addetta vendite /addetta cassa presso Jeans House, Cinti SPA, Metro SPA, Mc Donald's.

FORMAZIONE

Dicembre 2017 Attestato per Acconciature Maschili (40h)
Missione Lavoro, viale Italia,10, Sassari,07100, Italia

Principali materie: studio delle linee di taglio capelli, uso forbici, rasoio e pettine, scalatura orizzontale e verticale, cresta.

Maggio 2013 Qualifica di Segretaria di studio Medico (50 ore)
Missione Lavoro, viale Italia,10, Sassari,07100, Italia

Principali materie: segreteria di studio, informatica, amministrazione, comunicazione, primo soccorso

2005 Diploma Istituto Tecnico Commerciale per Ragionieri

2000-2001 Corso regionale di informatica
Pacchetto Office (Word, Excel, Access)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.